

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ гимназии № 7 «Сибирская»
_____ М.Н. Ковалева

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ГИМНАЗИИ

1. СТАТУС И ЦЕЛИ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

Научно-методический совет муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии № 7 «Сибирская» является педагогическим рекомендательным органом при администрации Гимназии и главным консультативным органом по вопросам научно-методического обеспечения образовательного процесса.

Научно-методический совет создаётся для разработки программы развития Гимназии, координации действий структурных подразделений гимназии, творческих объединений педагогов, направленных на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, а также для руководства инновационной и экспериментальной деятельностью педагогического коллектива.

В своей деятельности научно-методический совет подотчётен Педагогическому совету гимназии; он несёт ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации.

2. ЗАДАЧИ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

Задачами научно-методического совета являются:

- 2.1. Разработка целевого перспективного планирования научно-методической работы на каждом этапе развития Гимназии.
- 2.2. Экспертная оценка стратегически важных предложений, направленных на развитие гимназии и её структурных подразделений.
- 2.3. Поддержка процесса создания различных форм научно-методических объединений педагогов для решения проблем преемственности, целостности в структуре, содержании и организации образовательного процесса.
- 2.4. Стимулирование инновационной деятельности отдельных учителей гимназии и педагогического коллектива в целом (поиск и освоение новшеств, организация опытно-экспериментальной и исследовательской деятельности и тому подобное).
- 2.5. Организация работы по развитию профессионального мастерства педагогов, совершенствованию их методической и методологической грамотности, формированию научной, информационной, коммуникативной и психолого-

педагогической культуры через постоянно действующие практические семинары, педагогические чтения и другие подобные формы работы.

6.2. Представление результатов педагогического поиска коллектива Гимназии в вопросах дидактики, методики, технологии.

2.7. Анализ и адаптация передового отечественного и зарубежного педагогического опыта.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

Научно-методический совет:

- принимает участие в разработке программы развития и учебного плана гимназии;
- даёт рекомендации по научно-методическому обеспечению индивидуальных образовательных программ гимназистов;
- внедряет исследовательские методы в систему учебно-творческого процесса;
- отработывает новые педагогические технологии, анализирует достижения педагогической науки и передовой педагогический опыт, творчески внедряет идеи в образовательный процесс;
- рассматривает планы научно-исследовательской, методической и учебной работы структурных подразделений гимназии;
- утверждает план издания гимназией научно-методической, дидактической и другой литературы;
- оказывает помощь администрации и учителей гимназии в организации научно-исследовательской деятельности учащихся;
- организует и направляет систему работы по совершенствованию профессионального мастерства учителей гимназии, ориентируя их на непрерывное самообразование, самосовершенствование умений самоорганизации, самоконтроля, самооценки, самоанализа;
- разрабатывает перспективный и текущий планы основных направлений экспериментальной работы, выбранных в соответствии с концепцией гимназии;
- ежегодно подводит итоги и анализирует научно-методическую работу гимназии, определяет степень её соответствия программе развития гимназии.

4. СОСТАВ, РЕГЛАМЕНТ И УПРАВЛЕНИЕ

В состав Научно-методического совета входят следующие должностные лица администрации Гимназии:

- директор;
- заместитель директора по научно-методической работе;
- заместители директора по учебно-воспитательной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе.

В состав научно-методического совета также входят:

- научный руководитель гимназии;
- заведующие кафедрами, лабораториями и другими структурными подразделениями гимназии;
- руководители творческих коллективов, инновационных и исследовательских проектов гимназии;
- представители научных организаций и высших учебных заведений, сотрудничающих с гимназией.

Руководит работой научно-методического совета заместитель директора Гимназии по научно-методической работе, опираясь на помощь и поддержку научного руководителя Гимназии.

Научно-методический совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствуют не менее $\frac{2}{3}$ его списочного состава.

Из списочного состава могут быть исключены лица, отсутствующие по болезни, находящиеся в командировке или отпуске.

На заседании должно присутствовать не менее половины утверждённого состава научно-методического совета.

Решение научно-методического совета считается принятым, если за него проголосовали не менее половины присутствующих членов совета.

Все персональные решения принимаются тайным голосованием. Остальные – открытым голосованием, если члены научно-методического совета не примут решения о проведении по какому-либо вопросу тайного голосования.

Периодичность заседаний научно-методического совета – не реже 1 раза в четверть.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ

Научно-методический совет должен иметь следующие документы:

- перспективный план работы;
- годовой план работы;
- протоколы заседаний;
- годовой отчёт.